

Форма по  
ОКУД

Код
0301001

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Светлячок» общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением интеллектуального развития воспитанников  
Борисоглебского муниципального района**

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
№ 9 / 01-20	16.01.2023

**ПРИКАЗ**

### О закреплении наставнических групп в МБДОУ в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Дорожной картой (планом мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Светлячок», формирования потребностей в совершенствовании профессиональной компетенции, в целях совершенствования педагогического мастерства педагогов, повышения качества проведения ими образовательной деятельности с детьми, **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Закрепить наставнические группы на 2023-2024 учебный год «воспитатель – воспитатель» (Приложение №1).
2. Педагогам-наставникам: воспитателям Найденышевой Н.В. и Шустровой А.А.:
  - разработать План индивидуального наставничества по направлению согласно Приложению № 2 в срок до 20.01.2023 г.;
  - обеспечить взаимодействие с наставляемыми педагогами на основании Положения о наставничестве в ДОУ (форма «педагог-педагог») и в рамках индивидуального плана наставничества в течение 2023-2024 учебного года;
3. Наставляемой группе воспитателей: Жариновой С.А., Зажигиной С.Г., Голубевой Н.Ю., Хапсевой М.А.:
  - изучать и максимально использовать педагогический опыт и знания наставников в своей педагогической практике;
  - обеспечивать выполнение заданий по рекомендациям наставников в рамках плана взаимодействия с наставником.
4. Наставникам производить стимулирование согласно Положению об оплате труда работников МБДОУ «Светлячок».
5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Заведующий МБДОУ «Светлячок»



Т.Н.Сахарова

Список наставников и наставляемых МБДОУ «Светлячок»  
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Ф.И. О. наставника	Квалифик. категория наставников	Ф.И.О. наставляемого	Стаж педагогической работы наставляемого в ДОУ	Направление по наставничеству для плана
1	Найденышева Наталья Валентиновна	высшая	Голубева Н.Ю., Зажигина С.Г.	37л	Умственный труд: изготовление макетов, построек, робототехника, моделирование, конструирование.
2	Шустрова Алена Алексеевна	высшая	Хапеева М.А., Жаринова С.Ю.	8л	Умственный труд: изготовление макетов, построек, робототехника, моделирование, конструирование.

Индивидуальный план работы наставника с наставляемым лицом (пример)

Ф.И.О. наставляемого \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Отчетный период \_\_\_\_\_

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Отметка наставника о выполнении
1	Составление индивидуального плана наставничества, утверждение у воспитателя (куратора)		
2	- Изучение Наставляемым лицом нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации, локальных актов по данной теме, особенности деятельности ДОУ		
3	- Мотивировать Наставляемое лицо на работу над повышением профессионального мастерства, овладением практическими навыками по занимаемой должности; демонстрировать Наставляемому лицу передовые методы и формы работы		
4	Ведение и оформление документации педагога по теме.		
5	Освоение и совершенствование профессиональных навыков, мастерство педагогического общения: - Контакт с родителями - Взаимоотношения с коллегами - Общение с детьми - Организация детского коллектива		
6	Изучение ФОП дошкольного образования		
7	Самоанализ и анализ занятия		
8	Планирование образовательной деятельности по изучаемой теме		
9	Индивидуальное консультирование педагогов по запросам		
10	Сопровождение участия в конкурсах и других мероприятиях (указать конкретно)		
11	Привлечение Наставляемого лица к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;		
12	Проверка выполнения индивидуального плана		
	Составление отчета по итогам работы наставничества и с предложениями по дальнейшей работе		
13	Другое		

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ (подпись наставника)

Согласовано \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ (Куратор-старший воспитатель)

Ознакомлен \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ (подпись наставляемого)